

Partnerségi megállapodás
a " "A Duna ártéri élőhelyeinek helyreállítása és kezelése "
" projektről
azonosító: LIFE14 NAT/SK/001306

Amely a Polgári Törvénykönyv 1964/40. 50§ alapján kötött.

A koordináló kedvezményezett megállapodás száma 4/2016 (DF14).

I.
Szerződő felek

Koordináló kedvezményezett (Koordináló együttműködő kedvezményezett):

Bratislavské regionálne ochranné združenie

(Regionális Természetvédelmi és Fejlesztésmegőrző Szervezet)

Cím: Na Riviére 7/a, 841 04 Bratislava

Képviselő: RNDr. Tomáš Kušík, PhD., elnök

Regisztrációs szám: 31771815

Adószám.: 2021575028

Bank: Sberbank Slovensko a.s.,

IBAN (nemzetközi bankszámlaszám): SK75 3100 0000 0040 6001 2108

Társkezdményezett (projekt partner):

Duna – Ipoly Nemzeti Park Igazgatóság

Cím: H-2509 Esztergom, Strázsa-hegy

Képviselő: András Fűri (igazgató)

Regisztrációs szám.: 325763

Adószám.: 15325763-2-11

Bank neve: Magyar Államkincstár

Bank címe: H-1054 Budapest, Hold u. 4

Bank számlanév: LIFE14 NAT/SK/001306

Gyors kód az átutaláshoz: HUSTHUB

IBAN (nemzetközi bankszámlaszám) az átutaláshoz: HU41-10004885-10008016-01306134

II.
Szerződés tárgya

1. A szerződés tárgya az Európai Bizottság által finanszírozott, a LIFE+ programban foglalt " "A Duna ártéri élőhelyeinek helyreállítása és kezelése "

" megnevezésű, LIFE14 NAT/SK/001306 azonosító kódot viselő (továbbiakban "a projekt") projekt megvalósításáról szóló együttműködési megállapodás, amely az Európai Közösséget képviselő Európai Bizottság és a koordináló kedvezményezett között létrejött támogatási szerződés feltételei szerint 2015. december 1-én megkötött. (ld. "A" melléklet)

2. A pályázó és a projekt megvalósítása érdekében az Európai Bizottság által biztosított pénzügyi támogatás koordináló kedvezményezettje a Regionális Természetvédelmi és

Feljődésfenntartó Szervezet (továbbiakban "koordináló kedvezményezett"). Társkedvezményezett a Vízügyi Kutatóintézet (Výskumný ústav vodného hospodárstva), a Nemzeti Erdészeti Központ (Národné lesnícke centrum), valamint az Állami Vízügyi Építési Vállalat (Vodohospodárska Výstavba, š.p.).

3. A projekt megvalósítási időtartama 2015. augusztus 1-től 2022. január 31-ig tart.
4. A projektre jóváhagyott teljes költségvetés 5 999 420 EUR, a teljes elszámolható költség 5 999 420 EUR. Az Európai Bizottság hozzájárulása 3 599 651 EUR (60%) és az önerőből történő hozzájárulás 2 399 769 EUR (40%).
5. A társkedvezményezett köteles végrehajtani az alábbi tevékenységeket a jóváhagyott projektanyagnak ("B" melléklet), a projekt költségvetésnek ("1"-es melléklet), és a projekt időbeosztásának ("2"-es melléklet) megfelelően, amelyek összköltsége 643 974 EUR, amelyből 386 384 EUR (60%) Közösségi Hozzájárulás, 257 590 (40%) pedig saját hozzájárulás, amelyet a társkedvezményezett önerőből vagy külső forrásból biztosít.

A társkedvezményezett tevékenységei:

C.3: Ültetési alapanyag előállítás és génbank létrehozása

C.4: Az őshonos fafaj készlet azonosítása és az erdőállományok biodiverzitásának növelése

D.2: Biomonitoring feladatok ellátása

E.3: Információ, oktatási, valamint promóciós anyagok közzététele

E.4: Kirándulások/túrák szervezése diákok, tanárok és a nyilvánosság számára, valamint túravezetői képzések lebonyolítása

E.6: Előadások tartása iskoláknak, valamint a nyilvánosságnak, továbbá interaktív kiállítások szervezése

E.10: Családi nap szervezése

F.2: A könyvelés és a pénzügymenedzsment intézése

6. Az 5. pontban tárgyalt tevékenységek fedezésére szolgáló jóváhagyott, részletes költségvetés az "1"-es mellékletben található.

III.

A koordináló kedvezményezett szerepe és kötelezettségei

1. A koordináló kedvezményezett köteles fokozatosan elutalni a jelen szerződésben és a jóváhagyott projektben tárgyalt kiadások fedezésére szolgáló pénzügyi hozzájárulást a társkedvezményezett által megjelölt bankszámlára, melynek teljes összege **386 384 EUR**. A koordináló kedvezményezettnek a pénzügyi hozzájárulást csak a Bizottság részéről történő pénzáttutalás után köteles átutalni. A költségvetés elválaszthatatlan része jelen megállapodásnak (ld. "1"-es melléklet).
2. A koordináló kedvezményezett köteles ellátni a társkedvezményezettet a pénzügyi hozzájárulással, mint az elköltött támogatási összegek megtérítésével a tervezet költségvetésben (ld. "1"-es melléklet), illetve a projekt időbeosztásában (ld "2"-es melléklet) foglaltak alapján, a következő feltételek teljesülése mellett:
 - A társkedvezményezett köteles nyilatkozni a költségigazolásokról projektmegvalósítási jelentés formájában, melyhez jelen szerződés VI. pontja az irányadó ("D" melléklet)

néven). A június 30-a előtti projektmegvalósítási jelentés a projekt addigi előrehaladásának leírásával együtt elküldésre kerül a koordináló kedvezményezetthez az adott év július 31-i napjáig bezárólag. A december 31-e előtti projektmegvalósítási jelentés a projekt addigi előrehaladásának leírásával együtt elküldésre kerül a koordináló kedvezményezetthez a következő év január 15-i napjáig bezárólag. A koordináló kedvezményezett a jelentések elküldésétől számított 15 napon belül elfogadja, vagy hiánypótlást küld ki a társkedvezményezett részére. A társkedvezményezett által megküldött hiánypótlások bírálatára szintén 15 nap áll rendelkezésre.

- A koordináló kedvezményezett a költségigazolások és azok írásbeli jóváhagyásának ellenőrzése után köteles átutalni a társkedvezményezett bankszámlájára az elfogadott kiadási fedezetet az Európai Bizottság hozzájárulásából az írásos jóváhagyást követő 30 napon belül. Abban az esetben, ha az Európai Bizottság által nyújtott fedezet elköltésre kerül ez idő alatt, az utalást azonnali hatállyal véghez kell vinni, miután a következő Európai Bizottsági kifizetés jóváírásra kerül a koordináló kedvezményezett számlájára.
 - Miután a második Európai Bizottsági kifizetés is elköltésre kerül, a koordináló kedvezményezett átutalja a megtámogatott költségek visszamaradó részét a társkedvezményezett bankszámlájára, kizárólag az Európai Bizottság végső kifizetésének kézhezvétele után. Az Európai Bizottság hozzájárulásából a társkedvezményezett által elköltött költségek kizárólag akkor kerülnek kifizetésre, ha a kedvezményezett jelen szerződésben foglalt felelősségeinek eleget tesz, valamint az Európai Bizottság nem csökkentte a hozzájárulás mértékét.
3. A koordináló kedvezményezett elfogadja az Európai Bizottsággal kötött megállapodás összes rendelkezését.
 4. A koordináló kedvezményezett a társkedvezményezett által aláírt megbízás értelmében (ld. "B" melléklet A4/9 oldal) kizárólagosan jogosult az Európai Bizottság által biztosított forrásokhoz hozzáférni, valamint elosztani azt a társkedvezményezett projektben való részvétele alapján, ahogy arról jelen szerződés rendelkezik.
 5. A koordináló kedvezményezett pénzügyileg hozzájárul a projekthez.
 6. A koordináló kedvezményezett a kizárólagos kapcsolattartó az Európai Bizottsággal és az egyetlen résztvevő, aki közvetlenül jelent az Európai Bizottságnak a projekt technikai és anyagi előrehaladásáról. A társkedvezményezett számára másolatot kötelező biztosítani a fent említett jelentésekről és az Európai Bizottság reakcióiról, válaszairól.
 7. A projekt keretén belül a koordináló kedvezményezett nem járhat el a társkedvezményezett alvállalkozójaként vagy beszállítójaként.
 8. A koordináló kedvezményezett köteles említést tenni a társkedvezményezetről a projekt keretén belül, valamint mindig köteles feltüntetni a társkedvezményezett nevét és logóját, illetve a társkedvezményezettet érintő bármilyen más lényeges információt tájékoztatókban, weboldalakon, a médiában, sajtóközleményekben, információs táblákon, valamint minden egyes pályázati promóción, amikor arra lehetősége adódik.

IV.

A társkedvezményezett szerepe és kötelezettségei

1. A társkedvezményezett minden tőle telhetőt köteles megtenni annak érdekében, hogy segítse a koordináló kedvezményezett a megállapodási szerződésben foglalt kötelezettségei teljesítésében (ld. "A" melléklet). Kiváltképp azáltal, hogy a koordináló kedvezményezett kérésére, a lehető leghamarabb, bármilyen szükségesnek bizonyuló dokumentumot illetve információt (mind technikai és pénzügyi) biztosít a koordináló kedvezményezett számára.
2. A társkedvezményezett a mellékelt megbízás ("B" melléklet A4/9 oldali megállapodás) alapján felhatalmazza a koordináló kedvezményezettet, hogy a nevében aláírással jussanak - a további lehetséges módosításokkal kapcsolatos - megállapodásra a Bizottsággal.
3. A társkedvezményezett köteles elfogadni minden rendeletet a Bizottsággal való Támogatási Egyezményben ("A" melléklet).
4. A társkedvezményezett ezen szerződés II. cikkelye alapján intézkedik a projekt realizálásával és tevékenységével kapcsolatban.
5. A társkedvezményezett 257 590 EUR összeggel járul hozzá a projekthez önerőből vagy más külső anyagi forrásból. Nem lehetséges más - közvetlen vagy közvetett - európai uniós pénzügyi forrás használata a finanszírozás kiegészítéseként.
6. A Bizottság által kihirdetett nem támogatható költségeket a társkedvezményezett saját költségén köteles fizetni.
7. A koordináló kedvezményezett nem cselekedhet a projekttel úgy, mint alvállalkozó vagy a társkedvezményezett támogatója.
8. A társkedvezményezett célja, hogy a szolgáltatások és a munka szempontjából a közbeszerzés érvényes legális törvényeit és a Támogatási megállapodást ("A" melléklet) kövesse.
9. A társkedvezményezett biztosítja a megfelelő szakosított és gyakorlott személyzetet a projekt realizálásához. A társkedvezményezett köteles szerződést kötni a projekt tevékenységéért és könyveléséért felelős személyekkel, amelyet rugalmasan és időben egyeztetni kell a projekttel és a pénzügyi menedzserekkel.
10. A projekthez a társkedvezményezett jelöli ki a képviselőjét, aki irányítja a bizottságot és meghatalmazza, hogy részt vegyen a rendszeres gyűléseken.
11. A társkedvezményezett minden anyag, publikáció és médiában való megjelenés alkalmával, beleértve a sajtóközleményben a projekt állapotával kapcsolatos nyilatkozatot, használja a LIFE logót, feltüntetve információkat a LIFE+ Európai Bizottsági program társfinanszírozásról. A társkedvezményezett minden egyes anyagról, publikációról és média megjelenésről elektronikus és nyomtatott másolatot küld. Minden tartós cikknek a projekt keretében meg kell jelennie a LIFE logónak.
12. Amikor a társkedvezményezett abba a helyzetbe kerül, hogy visszatérítse a projekt hozzáadott-értékadóját, ezen vonatkoztatásból ez az összeg nem visszatéríthető kiadás.
13. A társkedvezményezett vállalja, hogy engedélyezi a Bizottság által meghatalmazott személyzetének és alkalmazottainak a megfelelő hozzáférést a területhez vagy ahhoz a helyiséghez, ahol a projekt folyik és minden technikai és pénzügyment dokumentumhoz, ami a projekthez tartozik. A társkedvezményezett azt is engedélyezi, hogy a Bizottság által kijelölt független pénzügyi ellenőrnek vagy ellenőrnek hozzáférést biztosít a

projekt számviteli nyilvántartásához. Efféle intézkedések bármikor a projekt implementációs lefolyása közben meghozhatóak és legfeljebb 5 évvel a Bizottsági hozzájárulás utolsó kifizetése után is.

14. A társkedvezményezett nem jelent közvetlen a Bizottságnak a technikai és pénzügyi haladással kapcsolatban, hacsak a Bizottság határozottan ezt nem kéri.

V.

Számvitel és adminisztráció

1. A törvény és a jelenlegi szabályoknak eleget téve a társkedvezményezett naprakész elszámolási könyveket tart fenn a normál elszámolási megállapodásoknak megfelelően. Egy analitikai számviteli rendszer létrehozása szükséges a bevételek és kiadások nyomon követhetőségének érdekében. A projekt lefolyása alatt és legalább 5 évig az utolsó kifizetés után a társkedvezményezett megőrizz minden kiadással kapcsolatos dokumentumot (számlák, blokkok, munka-időkimutatás, fizetési cédulák, kifizetési utalványok, befizetési igazolások, vásárlási igazolások, pályázati dokumentumok...)
2. Minden átvállalkozók által kiállított számla, szerződés rendelés és egyéb projektmegvalósulásra vonatkozó dokumentáció meg kell, hogy feleljen a projektben foglalt tevékenységeknek, egyértelműen utalnia kell a LIFE+ projektre, valamint viselnie kell a "LIFE14 NAT/SK/001306" jelű projektkódot, illetve a "Dunai ártéri élőhely helyreállítása és menedzselése" vagy a projekt rövidítésül szolgáló "LIFE Dunai ártér" címet. Valamennyi számlának megfelelően részletesnek kell lennie, annak érdekében, hogy azonosítani lehessen az áruk, szolgáltatások alá eső egyes tételeket. Továbbá minden rész- vagy teljes munkaidőben alkalmazott személy munkaszerződésében szerepelnie kell a fent említett ténynek.
3. A társkedvezményezettnek archiválnia kell minden dokumentumot, amely az átvállalkozók árukra, szolgáltatásokra és munkára irányuló közbeszerzésével kapcsolatos.
4. Ha az ideiglenes projekt költségvetésben változás történne, a társkedvezményezett köteles arról a koordináló kedvezményezett előre értesíteni.
5. A projekt megvalósításához a hatályos jogszabályok, illetve a "C" mellékletben feltüntetett LIFE+ pénzügyi és adminisztratív irányelvek minősülnek irányadónak.

VI.

Projektmegvalósítási jelentések

1. A társkedvezményezett köteles a projektmegvalósítási szerződést kidolgozni a "D" mellékletben, valamint jelen szerződés III. 2.-es pontjában foglalt részletek alapján. Valamennyi szerződésnek nyilatkoznia kell a projekttevékenységek végrehajtásáról a projekt célkitűzéseire és az ütemtervre hivatkozva (ld. "3"-as melléklet). A jelentéseknek továbbá tartalmazniuk kell fotó-dokumentációt, térképeket, valamint minden egyéb tevékenység megvalósulásáról illetve projekteredményeiről szóló dokumentumot.
2. A jelentéseknek tartalmazniuk kell egy nyilatkozatot a ráfordításokról és a bevételekről, mely bizonyítja a projekttevékenységek végrehajtása során valóban felmerülő költségeket. A ráfordításokról és bevételekről szóló nyilatkozathoz mellékelni szükséges az összes bélyeggel

ellátott számviteli dokumentumot (számlák, készpénzfizetési számlák, jelenléti ívek, jövedelemkülönbözetek, fizetési megbízások, kifizetési bizonylatok, megrendelések, tenderdokumentációk, stb.), melyek bizonyítékként szolgálnak az egyes fizetési tételekhez.

3. A projektmegvalósítással kapcsolatos jelentéseket a társkedvezményezett nyomtatott és elektronikus formában biztosítja.
4. A társkedvezményezett köteles folyamatosan dokumentálni a projekttevékenységek előrehaladását fotó-dokumentáció, munkaértekezletek jegyzőkönyvei, átvételi tanúsítványok, stb. formájában. A dokumentációt hozzáférhetővé szükséges tenni a koordináló kedvezményezett kérésére.

VII.

Végrehajtási időszak

1. Jelen megállapodás hatálya a megállapodás mindkét fél általi aláírásának időpontjával veszi kezdetét és 2022.01.31-től lezártnak tekintendő.
2. A költségek elszámolhatósága a projekt időtartamához kötött, melyhez jelen szerződés II. 3. pontja az irányadó.
3. A társkedvezményezett pénzügyi ellátása illetve kötelezettségei az Európai Bizottság legutolsó átutalásának pillanatáig érvényesek. A számviteli bizonylatok a legutolsó utalás időpontjától számított legalább 5 éven keresztül megőrzendők.

VIII.

Érdekellentétek

1. A koordináló kedvezményezett és a társkedvezményezett vállalja, hogy megtesz minden szükséges intézkedést annak érdekében, hogy megelőzze olyan érdekellentét felmerülését, amely a támogatási szerződés pártatlan és objektív teljesítését befolyásolná. Ilyen nemű érdekellentét különösen gazdasági érdek, politikai vagy nemzeti részrehajlás, családi vagy egyéb érzelmi indokok, valamint bármely más közös érdek szem előtt tartása folytán merülhet fel.
2. A megállapodási szerződés során bármilyen nemű érdekellentét felmerülését, vagy annak esetlegességét azonnali hatállyal az Európai Bizottság tudomására kell juttatni írásos formában. A koordináló kedvezményezett és a társkedvezményezett azonnali hatállyal köteles megtenni minden szükséges lépést a helyzet orvoslása érdekében. Az Európai Bizottság fenntartja a jogát ahhoz, hogy ellenőrizze, hogy a felek által megtett intézkedések megfelelőnek bizonyulnak-e, valamint maga is további lépéseket tehet, amennyiben ezt szükségesnek ítéli meg.

IX.

Titoktartás

1. A koordináló kedvezményezett és a társkedvezményezett vállalja, hogy bizalmasan kezel minden olyan dokumentumot, információt és egyéb rendelkezésükre álló anyagot, melyből nem teljesítés esetén a másik félnek kára származna. A szerződő felek titoktartási kötelezettsége a projekt zárónapját követően továbbra is fennáll. A projekthez kapcsolódó, elektronikus eszközön tárolt valamennyi személyes adathoz való hozzáféréssel rendelkező

Európai Bizottságot, illetve minden Európai Unió intézetet, valamint egy külső ellenőrző csoportot szintén titoktartási kötelezettség terhel. A fent említett elektronikus eszköz kizárólag LIFE+ projektek körében használható.

X.

Különleges előírások

1. A projektmegvalósítás közbeni bármilyen lényeges változás (beleértve a projekt célkitűzéseit, tevékenységeit, a társkedvezményezett státuszát, költségvetését és egyéb ügyeket) megtételéhez szükség van a koordináló kedvezményezettten keresztül a Bizottság engedélyére.
2. A Támogatási megállapodás rendelkezései, beleértve a megbízást (ld. "A" és "B" melléklet) elsőbbséget élvez bármilyen más a koordináló kedvezményezett és a társkedvezményezett közötti megegyezéssel szemben, ami hatással lehet a fentebb megkötött egyezményre a koordináló kedvezményezett és a társkedvezményezett között.
3. A szerződő felek kölcsönösen illetve a harmadik fél felé is vállalják a kizárólagos felelősséget, beleértve bármilyen fajta károsulást, amit a projekt lefolyása alatt elszenvednek.
4. A koordináló kedvezményezett és a társkedvezményezett nem cserél információt költségvetési adatokkal kapcsolatban (adatfeljegyzések, térképek, adatbázisok, légi fotók), a projekt realizálásához szükséges elméleti és gyakorlati együttműködés.
5. A lakosság részére is elérhetőnek kell lennie egy, a projektről szóló összefoglalásnak (projekt összefoglalás, társkedvezményezett neve és elérhetősége), ami csak különleges rendelkezések szerint publikálhatóak.
6. Ez a szerződés csak a szerződő felek írásos engedélyével módosítható. Ez az egyezmény egyoldalúan nem lemondható. Megsértve a békés megállapodást, a bíróságnak teljes hatásköre van a szerződő felek közötti bármilyen nemű vita elrendezésére ezen szerződést figyelembe véve.
7. Erről a szerződésről 4 másolat készül angol nyelven.
8. Ennek a szerződésnek 7 elválaszthatatlan melléklete van:

Melléklet 1: A Projekt költségvetése

Melléklet 2: A Projekt időbeosztása

Melléklet A: A projekt megvalósításának Támogatási megállapodása 2015. December 1-től.

Melléklet B: LIFE14 NAT/SK/001306 A Duna ártéri élőhelyeinek helyreállítása és kezelése
Projekt

Melléklet C: Pénzügyi és adminisztratív iránymutató LIFE+

Melléklet D: Projekt megvalósítási beszámoló dokumentum

Melléklet E: Pénzügy menedzsment és beszámolási útmutató

Bratislava, dátum

Koordináló kedvezményezett

Társkedvezményezett

RNDr. Tomáš Kušík, PhD.
BROZ elnök

Fűri András
Igazgató

Bokros Katalin
Gazdasági Igazgatóhelyettes

Melléklet 1: Projekt költségvetés

Költségvetési kategória		költségek EUR
	Kategória neve	
Személyzeti költségek		206 400
	Erdőgazdálkodási szakértő - koordinátor	103 200
	Területi koordinátor	51 600
	Projekt asszisztens	51 600
Utazási költségek		20 900
	Budapest-Kisoroszi-Budapest – túravezető képzés	7500
	Budapest-Kisoroszi-Budapest – demonstrációs utak tanárok részére	6950
	Budapest-Rácalmás-Budafok-Kisoroszi-Dömös – menedzser általi ellenőrzés	6450
Külső szolgáltatások		295 346
	Kutatás, Genotípusok dokumentálása és DNS tesztelése	20 000
	Az eredeti élőhelyen kívüli fekete nyárfa génállományának megállapítása	52 735
	Invazív eljárás	36 932
	Lőszer eltávolítás	40 968
	Hulladék eltávolítás	41 166
	Erdőfelújítás	46 703
	Fészekkamerák üzemeltetése	4 842
	Dömösi Zöld Forratag nap	19 355
	Tervezés és részletes design a tanulmányi utakhoz és a kiállításhoz	32 000
	Oktatók díja a túravezetők képzéséhez	645
Infrastruktúra		19 050
	Biztonsági drótkerítés	19 050

<i>Felszerelés</i>		26 132
	Elektromos halászgép	1 000
	Vadkamera	1 639
	Fészekkamera	2 257
	Spektív és állvány	2 704
	Motorcsónak	4 978
	vonóhorgok	836
	4 binokulár a folyami túrákhoz	1 240
	Kenek és kajakok a folyami túrákhoz	9 120
	Fényképezőgép a Projekt Menedzser részére	458
	laptopok különböző kiegészítőkkel(Microsoft Window, táska, egér, külső adathordozó, pendrive...) 2 darab, 950 EUR/darab	1 900
<i>Fogyóeszközök</i>		22 906
	Cíncér hírlevél	12 900
	Kezelési útmutató a Duna folyó mentén a NATURA 2000 területekhez	970
	Promóciós anyagok	4 840
	A Dunakanyar kenu és kerékpár túráit promotáló prospektus	970
	A Duna-Ipoly Nemzeti Park Felfedezése c. publikáció	3 226
<i>Egyéb költségek</i>		11 111
	Szállásbérlet a túravezető képzésekhez	1 290
	A folyami túrák hirdetése	1 581
	Műszaki ellenőr díja	4 120
	Közbeszerzési szakértő díja	4 120
<i>Általános költségek</i>		42 129
Teljesen		643 974

Melléklet 2: Időbeosztás

Sz.	Tevékenység	Kezdés	Befejezés	Várható eredmények
C.3	Ültetési alapanyag előállítása és génbank létrehozása	1.8. 2015	30.6.2021	A DINPI egy 3.8 ha területen fekete nyár génbankot hoz létre 400 genotípussal.
C.4	Az őshonos fafaj készlet azonosítása és az erdőállományok biodiverzitásának növelése	1.7. 2018	31.7. 2021	<p>Az élőhelykezelés várható eredményei a Háros-szigeten:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Invazív fajok visszaszorítása Acer negundo, Fallopia japonica, Solidago sp. tisztítása 7 hektárnyi területen (ez megfelel kb. 470 m3 Acer negundonak) 2. Keményfás ligeterdő felújítása Számos kisebb foltban, összességében 3.5 ha területen renováljuk a keményfás ligeterdőket, amik önmaguktól képtelenek megújulni. 3. Egy védő drótkerítés felépítése 1.550 méter összhosszúságban. 4. Hulladék ártalmatlanítás és lőszermentesítés 5 hektáron Kb. 700 tonna terjedelmű hulladék elszállítása (hatalmas megerősített acél blokkok, lerombolt hulladékok, üveg hulladék, korhadó fa és vas dobozok, vas hulladék) és 5 tonna veszélyes hulladék. Az 560 méter hosszú kerítés, ami az alluviális erdő közepén fut át eltávolításra kerül. Ezzel az elkerített területek jobb és sokkal gyakoribb elárasztását biztosítjuk. A lőszermentesítés fontos a munkások és kutatók biztonsága szempontjából is. A fertőzött terület kb. 5 hektárnyi.

D.2	Biomonitoring feladatok ellátása	1.1.2016	31.7. 2021	Több ezer felvétel alapján lesz kiépítve az adatbázis. A projekt végén az utolsó ellenőrzés beszámolójának eredményei visszajelzésként szolgálnak majd konkrét természetvédelmi beavatkozások monitoringjához. A gyűjtött biotikai adatokról éves szinten kell beszámolni. A végső beszámolóban összegyűjtött adatok összehasonlításra kerülnek a kezdeti alapállapottal és a helyreállítás mértékével. Az adatok összegyűjtése után, összetettebb képet kapunk a terület természetes értékeiről és az egyedülálló fajok populációjának változásáról. Az adatfelvételt segítő motorcsónak elősegíti a sziget természeti értékeinek hatékonyabb védelmét. A fészekkamera a projekt weboldalának látogatóinak növeléséhez járul hozzá, promótálja azt és felkelti a nyilvánosság érdeklődését.
E.3	Információ, oktatási és promóciós anyagok publikálása	1.8. 2015	31.7. 2021	1.Brosúrák – 3 típusú összesen 7 500 másolat, 'Fedezd fel a Duna-Ipoly Nemzeti Parkot' felirattal 3000 másolat 2.Cincer hírlevél 3. DINPD promóciós anyagok (textil táskák, tollak, regisztrációs könyvek, naptár, bögre)
E.4	Kirándulások tanulóknak, tanároknak nyilvánosságnak, a túravezető képzés	1.8. 2015	30.6. 2021	10 túra vezetéssel tanulóknak (összesen 200 fővel számítva) és 5 túra vezetéssel a nyilvánosság részére (összesen 50 fővel számolva) Két 5-napos túravezetői képzés. 1-nap Túravezetés tanároknak demonstrációja.Az

				új túravezetők képzése a projekt alatt: 20 fő Azok száma, akik túravezetési utakon részt vesznek a projekt alatt: 4000 fő
E.6	Prezentációk iskolák részére, interaktív oktatási ismertető	1.8.2015	30.6. 2021	10 prezentáció tanulók részére (összesen 200 emberrel számolva) 5 prezentáció a nyilvánosság számára (összesen 100 emberrel számolva) 10 intézmény/szervezet/iskola látogatása a kiállításra (minimum 3500 fő) DINPD szezonális kiállítás (több mint 5000 fő a projekt alatt)
E.10	Családi szervezése nap	1.11.2015	30.9. 2020	Kedves emlékek szerzése (kvízzjátékok, túrák, kézműves foglalkozások...) az emberek a Dunához és a természethez való kötődésének erősítése, 6 családi nap, kb. 500 vendég/alkalom, összesen 3000 ember a hat évben
F.2	Projekt könyvelés és pénzügymenedzsment	30.9. 2015	31.7. 2021	Projekt pénzügyeinek rögzítése (kiadások + bevételek)